

## コンベンション支援申請について

- ・申請は、大会開催1ヶ月前までをお願いします。  
申請していただく際、大会要綱、実施計画書・趣意書等のご提出をお願いします。  
(郵送もしくはご持参ください。FAX・E-mailは不可。)

歓迎看板をご希望される大会事務局は看板のデザインの校正等があるため、約3週間前までに申請していただくと幸いです。

歓迎看板支援の対象：県外参加者数100名以上

ただし、高校生以下の学生のみコンベンションは適用除外となります。

- ・下記いずれかの支援申請がある場合は、その書類と同時に提出をお願い致します。

各種大会会議等開催補助金

コンベンション開催助成金

記入例

平成 年 月 日

(公財)鹿児島観光コンベンション協会

理事長 森 博幸 様

代表者印(私印可)

〒890-0053  
 申請者 住所 鹿児島市中央町10番地  
 団体名 第 回 大会実行委員会 印  
 代表者 実行委員長 桜島 太郎  
 連絡先(TEL) 099-286-4700

コンベンション支援申請書

下記のとおり、コンベンションを開催いたしますので、支援して下さるよう関係書類(実施計画書または趣意書等)を添えて申請します。

記

- 1. コンベンション(大会)名 第 回 大会
- 2. 開催日 平成 年 月 日( ) ~ 日( )
- 3. 会場 コンベンション(大会)会場 ホール  
分科会場 ホテル
- 4. 参加者数 県内 45名 県外 100名 外国 5名何 2カ国  
(総数 150名)
- 5. 大会規模 県内 南九州 九州 西日本 全国 国際
- 6. 前回の開催地 道・府・県 市・町・村
- 7. 次回の開催地 道・府・県 市・町・村
- 8. 歓迎看板の設置 希望する ご希望の方は別紙「歓迎看板の作成」の書類に詳細内容をご記入ください。
- 9. 各種資料希望数  
上記参加者数内の部数をご記入ください。
  - ・観光ガイドマップ \_\_\_\_\_ 部
  - ・キャリーバッグ \_\_\_\_\_ 部
  - ・施設割引券 \_\_\_\_\_ 部
  - ・かごんまマップ \_\_\_\_\_ 部
  - (県外からの参加者のみ)
  - ・維新ふるさと館 \_\_\_\_\_ 部

【有料】

コンベンションバッグ \_\_\_\_\_ 部 (1部 100円)

10. 担当者名及び連絡先 \_\_\_\_\_ 様  
 Tell \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_  
 E mail \_\_\_\_\_

外国の方が参加される会議については、国土交通省のデータ作成のため、独立行政法人 国際観光振興機構(JNTO)に「コンベンション統計」として当協会より実績を報告するようになっております。つきましてはお手数ですが、大会終了後、別紙調査用紙に実績をご記入の上、当協会へご送付いただきますようお願い申し上げます。

(公財)鹿児島観光コンベンション協会

理事長 森 博幸 様

申請者 〒  
住所  
団体名 印  
代表者  
連絡先 (TEL)

コンベンション支援申請書

下記のとおり、コンベンションを開催いたしますので、支援して下さるよう関係書類  
(実施計画書または趣意書等)を添えて申請します。

記

1. コンベンション(大会)名 \_\_\_\_\_  
2. 開催日 \_\_\_\_\_平成 年 月 日( ) ~ 日( )  
3. 会場 \_\_\_\_\_  
   \_\_\_\_\_コンベンション(大会)会場  
   \_\_\_\_\_分科会場  
4. 参加者数 \_\_\_\_\_  
   \_\_\_\_\_県内 名 県外 名 外国 名何 力国  
   (総数 名)  
5. 大会規模 \_\_\_\_\_  
   \_\_\_\_\_県内 南九州 九州 西日本 全国 国際  
6. 前回の開催地 \_\_\_\_\_  
   \_\_\_\_\_道・府・県 \_\_\_\_\_市・町・村  
7. 次の開催地 \_\_\_\_\_  
   \_\_\_\_\_道・府・県 \_\_\_\_\_市・町・村  
8. 歓迎看板の設置 \_\_\_\_\_  
   \_\_\_\_\_希望する \_\_\_\_\_希望しない  
9. 各種資料希望数 \_\_\_\_\_

- ・観光ガイドマップ \_\_\_\_\_部
- ・キャリーバッグ \_\_\_\_\_部
- ・施設割引券 \_\_\_\_\_部
- ・かごんまマップ \_\_\_\_\_部
- (県外からの参加者のみ)
- ・維新ふるさと館 \_\_\_\_\_部

【有料】

コンベンションバッグ \_\_\_\_\_部 (1部 100円)

10. 担当者名及び連絡先 \_\_\_\_\_様  
Tell \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_  
E mail \_\_\_\_\_

外国の方が参加される会議については、国土交通省のデータ作成のため、独立行政法人 国際観光振興機構 (JNTO) に「コンベンション統計」として当協会より実績を報告するようになっております。つきましてはお手数ですが、大会終了後、別紙調査用紙に実績をご記入の上、当協会へご送付いただきますようお願い申し上げます。