

公益財団法人 鹿児島観光コンベンション協会

職員募集要項

鹿児島市の外郭団体である公益財団法人鹿児島観光コンベンション協会では、当協会の事業を遂行する職員を以下の通り募集します。

1 募集受付期間

平成29年10月16日(月)～平成29年11月27日(月) 8時45分～17時30分受付

ただし、土日祝日は受け付けできません。

郵送の場合は、11月27日(月) 17時30分必着に限り有効とします。

2 募集区分、採用予定人数及び職務内容

募集区分	採用人数	職務内容
職員(事務局)	1名	当協会の職員として、下記の業務等を担当します。 ・国内外の観光客誘致及び受入事業の業務 ・コンベンションの誘致及び支援事業の業務 ・協会運営に関する総務・企画業務等

3 採用予定日 平成30年4月1日 (ただし、採用後3カ月は試用期間)

4 応募資格(次の全てに該当する人)

- (1) 学歴 4年制大学卒業以上
- (2) パソコンによる文書作成、表計算、パワーポイント等ができる者
- (3) 普通自動車第一種免許を有する者
- (4) 次の①から③に該当しない者
 - ①成年被後見人又は被保佐人(準禁治産者を含む)
 - ②禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
 - ③日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他団体を結成し、又はこれに加入した者

5 給与

- (1) 給料 月額167,600円～
※上記の月額は、当協会の規程に基づいた4年制大学卒業後の初任給です。
※職歴年数に応じて、当協会の規程に基づいた給料を支給します。
<例>・職歴10年の場合：月額 約21万円
・職歴20年の場合：月額 約24万円
- (2) 手当 扶養手当、住居手当、通勤手当、時間外(休日)勤務手当、賞与(6月、12月年間)で給与月額(4.3ヶ月分)、退職手当等
※以上当協会の規程に基づく。

6 勤務条件等

- (1) 勤務時間 月曜日～金曜日 8時45分～17時30分
(時間外勤務、休日出勤、出張がある場合もあります。)
- (2) 休日 土曜日、日曜日、国民の祝日及び年末年始は、原則として休日
- (3) 休暇 年次有給休暇、特別休暇等
- (4) 社会保険等 健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険
- (5) 主勤務場所 鹿児島市中央町10番地 キャンセビル7階
公益財団法人鹿児島観光コンベンション協会 事務局

7 試験方法及び内容

試験の内容		
第1次試験	書類選考	小論文及び採用試験受験申込書による選考を行います。
第2次試験	作文試験	当日出題するテーマについて、作文試験を行います。
	面接試験	主として人物について、面接試験を行います。

8 試験の日時、場所及び合格者発表

	日時	場所	合格者発表
第1次試験	書類選考		平成29年12月13日(水)13時から12月19日(火)17時まで 当協会ホームページにて第1次試験合格者の受験番号を発表します。また、第1次試験合格者のみ文書で通知します。 <u>協会ホームページアドレス</u> http://www.kagoshima-yokanavi.jp/cvb/
第2次試験	平成30年1月中旬 詳細は、第1次試験の合格者に合格者通知と併せて通知します。また、協会ホームページ上でもお知らせします。	鹿児島市 詳細は、第1次試験の合格者に合格者通知と併せて通知します。また、協会ホームページ上でもお知らせします。	平成30年1月下旬 合否の結果は、第2次試験の受験者全員に郵送で通知します。

※第1次試験合格者で、第2次試験案内等が平成29年12月19日(火)までに届かないときは、ただちに公益財団法人鹿児島観光コンベンション協会 事務局まで問い合わせてください。

9 受験手続

- (1) 採用試験受験申込書(以下「申込書」という)①、②の2種類を下記のいずれかの方法で入手してください。

①来所

公益財団法人鹿児島観光コンベンション協会(鹿児島市中央町10番地 キャンセビル7階)
※土日祝日を除く平日の8時45分～17時30分までにお越しください。

②ホームページからのダウンロード(申込書②は、両面印刷してください)

公益財団法人鹿児島観光コンベンション協会ホームページ
<http://www.kagoshima-yokanavi.jp/cvb/>

(2) 提出書類

- ① 申込書 申込書①、②は必ず両方提出してください。
- ア 記入は必ず自筆によりインク又はボールペン(黒色)を使用してください。
 - イ 応募資格として必要な職歴・実務経験などについては、具体的に詳しく記述してください。
 - ウ 申込書①の受験票の欄にも氏名を記入して下さい。
(受験票は受付後、返送します。)

- ② 小論文 「論文作成要領」に従い、作成したものを提出してください。

■論文作成要領

題「鹿児島観光について」

<作成上の注意>

- ア 用紙は、A4版 縦原稿用紙(日本工業規格)。
- イ 記載方法は、横書きとし、自筆で作成してください。
(鉛筆書きで複写したものでも可)
- ウ 字数は、1,600字以内としてください。
- エ 図表、グラフ等を用いる場合は、別紙資料として添付してください。
- オ 論文、文献等を引用した場合は、最後に著書、書作者氏名等を記載してください。

題「 」 氏名 ○○ ○○ (以下、本文を記載してください)

- ③ 添付書類 資格等については、証明書等の写しを添付してください。
- ④ 写真 申込前1ヶ月以内に撮影した前向き・脱帽・上半身が写っている写真(縦4cm×横3cm)を申込書①及び受験票の写真欄に貼り付けてください。
(写真の裏面に、氏名を記入してください。)
- ⑤ 返信用封筒 82円切手を貼った宛先明記の返信用封筒(23cm×12cm程度)を必ず同封してください。

(3) 申込方法

- ① 協会へ持参 平成29年10月16日(月)～11月27日(月)の期間内で、土日祝日を除く平日の8時45分～17時30分まで受付。
ア 封筒の表に「採用試験申込」と朱書してください。
- ② 郵送 平成29年11月27日(月)17時30分必着のこと。
ア 封筒の表に「採用試験申込」と朱書し、簡易書留で郵送してください。
イ 封筒の裏に申込者の住所、氏名を記入してください。

10 その他

- (1) 提出いただいた書類は、当協会の職員採用選考のみに使用し、目的以外での使用は一切いたしません。採用選考終了時まで当協会が、責任を持って保管し、適切な手段をもって廃棄します。採用の可否に関わらず返却しませんので、予めご了承ください。
- (2) 各試験の合格通知後、応募資格がないと判明した場合や申込書等の記載に虚偽または不正があることが判明した場合は、合格を取り消します。

- (3) 最終合格通知後、採用までに職務経験年数の確認のため、職歴証明書を提出していただきます。
なお、職務経験年数などに虚偽があった場合には、合格を取り消します。

11 問い合わせ・書類提出先

〒890-0053 鹿児島市中央町10番地 キャンセビル7階
公益財団法人鹿児島観光コンベンション協会 事務局あて
問い合わせは TEL (099) 286-4700 担当 檜林
※土日祝日を除く平日の8時45分～17時30分